

Comune di Ponte di Piave



Referto alla Corte dei Conti sul controllo di gestione anno 2018

Sommario

- Parte prima “Premessa” pag. 3
- Parte seconda “P.E.G.” pag. 5
- Parte terza “Contabilità finanziaria” pag. 10
- Parte quarta “Acquisto di beni e servizi” pag. 19
- Parte quinta “Altre verifiche” pag. 23

Parte prima

PREMESSA

CONTROLLO DI GESTIONE ANNO 2018

Nell'ambito dei controlli interni, quello di gestione si pone quale elemento fondamentale di attuazione dei meccanismi di monitoraggio e valutazione del rendimento e dei risultati dell'attività amministrativa svolta.

L'attività diretta a questo tipo di verifica prende in considerazione la gestione amministrativa globalmente intesa e con riferimento a singoli servizi o centri di costo, al fine di valutare l'efficacia correlata allo scopo da raggiungere, l'efficienza emergente dal rapporto tra risorse impegnate e risultati raggiunti, l'economicità nell'acquisizione delle risorse.

In altre parole le finalità del controllo di gestione sono:

- verificare la realizzazione degli obiettivi programmati
- realizzare un'economica gestione delle risorse disponibili
- garantire l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione
- rendere l'azione amministrativa trasparente.

Nel comune di Ponte di Piave è stato istituito un ufficio preposto al controllo di gestione formato dal Segretario Comunale coadiuvato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

E' stato pensato un modello di controllo di gestione che ha come fonte principale di informazioni il Piano Esecutivo di Gestione. Approvato ad inizio esercizio con la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 14/02/2018, è stato successivamente aggiornato nella parte finanziaria ogniqualvolta che si è provveduto ad effettuare una variazione di bilancio, e nella parte degli obiettivi e delle performance con la delibera n. 11 del 16/10/2018 apportando alcune modifiche agli obiettivi resi necessarie della riorganizzazione dell'Ente adottata con delibera di Giunta Comunale n.78 del 26/06/2018.

Nel P.E.G. si trovano in modo dettagliato sia gli obiettivi finanziari, ovvero le risorse destinate all'attività gestionale, sia gli obiettivi di specifiche attività utilizzati anche ai fini della applicazione degli istituti contrattuali previsti nell'ipotesi di contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 20/12/2017. La valutazione dei dati raccolti in rapporto al piano degli obiettivi consente anche la verifica dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti approvati dal vertice politico e attribuiti alla struttura amministrativa.

Un'altra fonte per il controllo di gestione è la contabilità finanziaria da cui si possono elaborare vari tipi di controllo finanziario della gestione, al fine di garantire il mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio nonché di ottenere indici di gestione che permettano di capire i meccanismi dell'attività finanziaria. Inoltre i dati della contabilità finanziaria sono indispensabili per verificare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica imposti dalla normativa sul pareggio di bilancio e per la verifica del rispetto delle disposizioni normative riguardanti la riduzione della spesa del personale dell'anno 2018.

L'ultima fonte è rappresentata dagli atti amministrativi sia quelli relativi all'acquisto di beni e servizi, sia quelli relativi a misure di contenimento della spesa previste per legge, indispensabili per la verifica, in materia di riduzione di spesa, dei risparmi conseguiti anche attraverso il ricorso alle convenzioni stipulate dalla Consip spa o comunque tramite il mercato elettronico della P.A..

Parte seconda

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

A) VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FINANZIARI PER CENTRO DI RESPONSABILITA'

Nell'ente sono stati istituiti sei centri di responsabilità ad ognuno dei quali è preposto un responsabile di servizio:

1. servizi affari generali, segreteria, contratti, legale, servizi demografici
2. finanziario, ragioneria, economato, servizio socio assistenziale
3. tributi, personale, pubblica istruzione, cultura, biblioteca, informatica
4. vigilanza e protezione civile
5. attività produttive e SUAP
6. lavori pubblici, edilizia privata, manutenzioni, urbanistica, viabilità, ecologia

A seguito della deliberazione n.78 del 26/06/2018 a partire dal 1 luglio i centri di responsabilità sono divenuti i seguenti sette:

1. servizi affari generali, segreteria, URP,
2. servizi demografici, edilizia popolare
3. finanziario, ragioneria, economato, servizio socio assistenziale
4. tributi, personale, pubblica istruzione, cultura, informatica
5. vigilanza e protezione civile
6. attività produttive e SUAP
7. lavori pubblici, edilizia privata, manutenzioni, urbanistica, viabilità, ecologia.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi è stato il seguente:

PER LA PARTE ENTRATA ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011

CENTRO DI RESPONSABILITA'	STANZIATO	ACCERTATO	% RAGG. ACC.TO/S TANZ.	INCASSATO	% RAGG. INC/ACC.
servizi affari generali, segreteria, URP	-	-		-	
servizi demografici, edilizia popolare	229.000,00	125.730,60	54,90	124.388,60	98,93
finanziario, ragioneria, economato, servizio socio assistenziale	3.542.220,21	2.262.529,67	63,87	1.980.871,28	87,55
tributi, personale, pubblica istruzione, cultura, informatica	2.384.800,00	2.323.973,19	97,45	1.811.327,88	77,94
vigilanza e protezione civile	59.869,19	47.458,00	79,27	37.218,39	78,42
attività produttive e SUAP	17.000,00	16.273,69	95,73	13.500,23	82,96
lavori pubblici, edilizia privata, manutenzioni, urbanistica, viabilità, ecologia	1.815.129,70	1.234.458,88	68,01	1.064.354,88	86,22
Totali	8.048.019,10	6.010.424,03	74,68	5.031.661,26	83,72

PER LA PARTE SPESA ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011

CENTRO DI RESPONSABILITÀ	STANZIATO	IMPEGNATO	% RAGG.	PAGATO	% RAGG.
			IMP./STANZ.		PAG./IMP.
servizi affari generali, segreteria, URP	14.500,00	11.941,69	82,36	11.941,69	100,00
servizi demografici, edilizia popolare	53.800,00	38.864,49	72,24	29.896,15	76,92
finanziario, ragioneria, economato, servizio socio assistenziale	4.235.945,49	2.663.568,29	62,88	2.518.735,24	94,56
tributi, personale, pubblica istruzione, cultura, informatica	1.459.130,00	1.230.520,78	84,33	1.202.607,68	97,73
vigilanza e protezione civile	176.121,22	144.785,69	82,21	106.231,07	73,37
attività produttive e SUAP	3.000,00	2.907,23	96,91	.850,00	29,24
lavori pubblici, edilizia privata, manutenzioni, urbanistica, viabilità, ecologia	3.477.740,17	2.061.581,43	59,28	1.729.530,82	83,89
Totali	9.420.236,88	6.154.169,60	65,33	5.599.792,65	90,99

B) VERIFICA DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELLE MISSIONI PRESENTI NEL BILANCIO ARMONIZZATO ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011

Le missioni presenti nel Bilancio armonizzato sono:

MISSIONE	DOTAZIONI FINANZIARIE DISPONIBILI	DOTAZIONI FINANZIARIE UTILIZZATE	% UTILIZZO
Missione 01 servizi istituzionali , generali e di gestione	1.670.830,74	1.290.708,79	77,25
Missione 03 ordine pubblico e sicurezza	314.866,22	275.680,10	87,55
Missione 04 istruzione e diritto allo studio	1.057.865,22	958.450,19	90,60
Missione 05 tutela e valorizzazione dei beni culturali e attività culturali	89.029,00	71.404,69	80,20
Missione 06 politiche giovanili, sport e tempo libero	326.662,00	238.897,48	73,13
Missione 07 turismo	4.000,00	3.000,00	75,00
Missione 08 assetto del territorio ed edilizia abitativa	11.400,00	5.066,74	44,45
Missione 09 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	253.000,00	223.350,89	88,28
Missione 10 trasporti e diritto alla mobilità	1.865.470,00	726.749,09	38,96
Missione 11 soccorso civile	32.000,00	26.940,79	84,19
Missione 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.386.198,70	1.150.103,72	82,97
Missione 14 sviluppo economico e competitività	16.000,00	12.907,23	80,67
Missione 16 agricoltura, politiche agro-alimentari e pesca	2.000,00	-	-
Missione 17 energia e diversificazione delle fonti energetiche	2.000,00	-	-
Missione 20 fondi da ripartire	34.915,00	-	-
Missione 50 debito pubblico	431.000,00	430.336,71	99,85
Missione 60 anticipazioni finanziarie	850.000,00	-	-
Missione 99 servizi per conto terzi	1.093.000,00	740.573,18	67,76
	9.440.236,88	6.154.169,60	65,19

Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi: nella seduta del 20/07/2018 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 14 ha effettuato la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dato atto del permanere degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

C) VERIFICA DELLA GESTIONE RIFERITA AL SERVIZIO: 2016/2018**“SERVIZI SOCIALI”**

		2016	2017	2018
contributo regionale servizio socio-assistenziale	€.	43.295,59	43.295,59	43.295,59
rimborso rette ricovero	€.	2.600,00	-	-
rimborso pasti a domicilio e SAD	€.	6.678,60	5.766,20	6.239,30
Costo del servizio - personale	€.	92.510,31	89.915,05	94.492,66
altri costi del servizio	€.	105.447,51	105.711,02	110.043,74
contributi privati enti associazioni (compreso Contributo ULSS)		297.857,23	277.426,15	262.570,26
utenti serviti	n.	1.080	1.100	1.106

“TRASPORTO SCOLASTICO”

		2016	2017	2018
proventi del servizio	€.	26.414,00	25.197,00	27.098,00
spese per il personale	€.	59.864,03	60.188,86	62.337,74
altri costi del servizio	€.	28.321,89	28.496,70	29.613,37
domande soddisfatte	n.	221	219	248

D) VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E ATTIVITA' GESTIONALI PROGRAMMATI

Con la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 14/02/2018 all'oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. - anno 2018. (Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance)" sono stati approvati il Piano esecutivo di gestione con l'assegnazione delle risorse finanziarie e il Piano dettagliato degli obiettivi per l'esercizio 2018 con l'individuazione di alcuni obiettivi strategici e l'identificazione dei parametri qualitativi e quantitativi significativi ai fini della misurazione degli obiettivi. Successivamente alcuni obiettivi sono stati aggiornati con delibera n. 11 del 16/10/2018 per rispondere alla riorganizzazione dell'Ente avvenuta dal 01/07/2018.

L'organismo di valutazione, con il verbale n.2 in data 06/06/2019 ha rilevato che gli obiettivi di PEG 2018 e gli obiettivi di performance legati alla valutazione del risultato sono stati sostanzialmente raggiunti.

E) VERIFICA PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Dalla verifica effettuata sugli atti deliberativi di Giunta e Consiglio Comunale e sulle determinazioni dei Responsabili di servizio, si è riscontrato quanto segue:

	Deliberazioni di Giunta	Deliberazioni di Consiglio	Determinazioni dei Responsabili di Servizio
Parere tecnico non favorevole	negativo	negativo	
Parere tecnico favorevole con osservazioni	negativo	negativo	
Parere contabile non favorevole	negativo	negativo	negativo
Parere contabile favorevole con osservazioni	negativo	negativo	negativo

Parte terza

CONTABILITA' FINANZIARIA

A) VERIFICA DELL'EQUILIBRIO FINANZIARIO – PREVISIONI DEFINITIVE

ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.471.727,52
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	88.089,74
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.129.077,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.331.164,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	87.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	430.336,71 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		368.666,03
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	13.000,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		
O=G+H+I-L+M		381.666,03

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	502.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	789.128,04
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.140.773,85
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.652.095,71

UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	383.676,11
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		396.130,07

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
EQUILIBRIO FINALE		
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		777.796,10

L'organo consiliare con deliberazione n.14 del 20/07/2018 ha dato atto del permanere degli equilibri generali di bilancio e di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000.

B) VERIFICA GRADO DI ESECUZIONE DEL BILANCIO

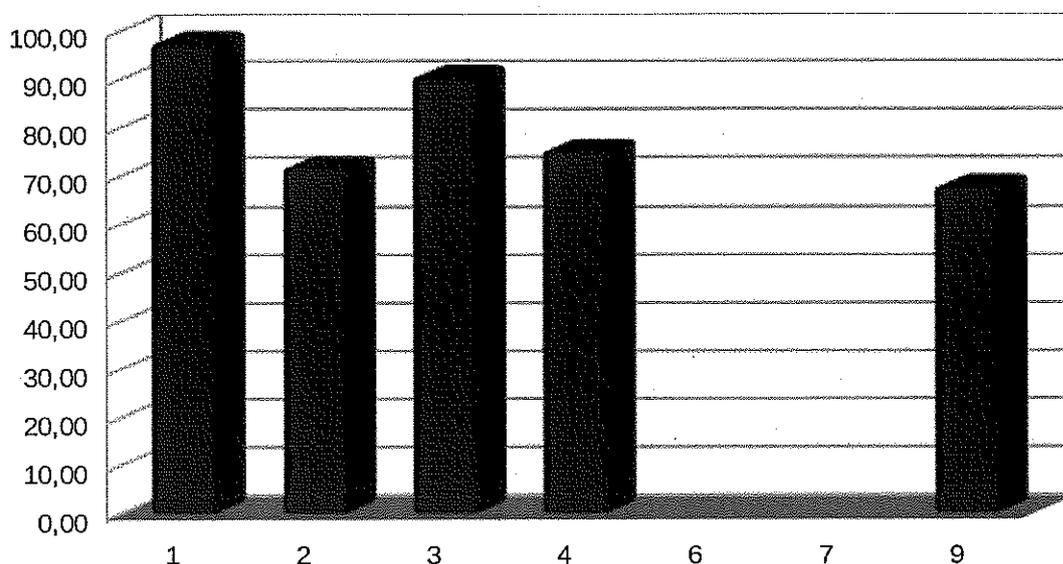
ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011

L'attività finanziaria formalizzata ovvero la concretizzazione delle previsioni di bilancio e la sua esecuzione viene misurata dal rapporto fra le previsioni di bilancio e gli accertamenti/impegni di competenza.

		Anno 2018		%	% Anno 2017
Totale entrate	accertamenti	2.262.529,67	=	63,87	70,02
	previsioni definitive	3.542.220,21			
Entrate correnti	accertamenti	4.129.077,00	=	93,04	91,20
	previsioni definitive	4.438.020,21			
Entrate c/to capitale	accertamenti	1.140.773,85	=	75,20	43,21
	previsioni definitive	1.516.998,89			
Totale spese	impegni	6.154.169,60	=	65,19	61,91
	previsioni definitive	9.440.236,88			
Spese correnti	impegni	3.331.164,00	=	81,24	83,91
	previsioni definitive	4.100.375,74			
Spese conto capitale	impegni	1.652.095,71	=	55,70	42,09
	previsioni definitive	2.965.861,14			

C) MONITORAGGIO DELLE ENTRATE DI COMPETENZA - GRADO DI ACCERTAMENTO
ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011

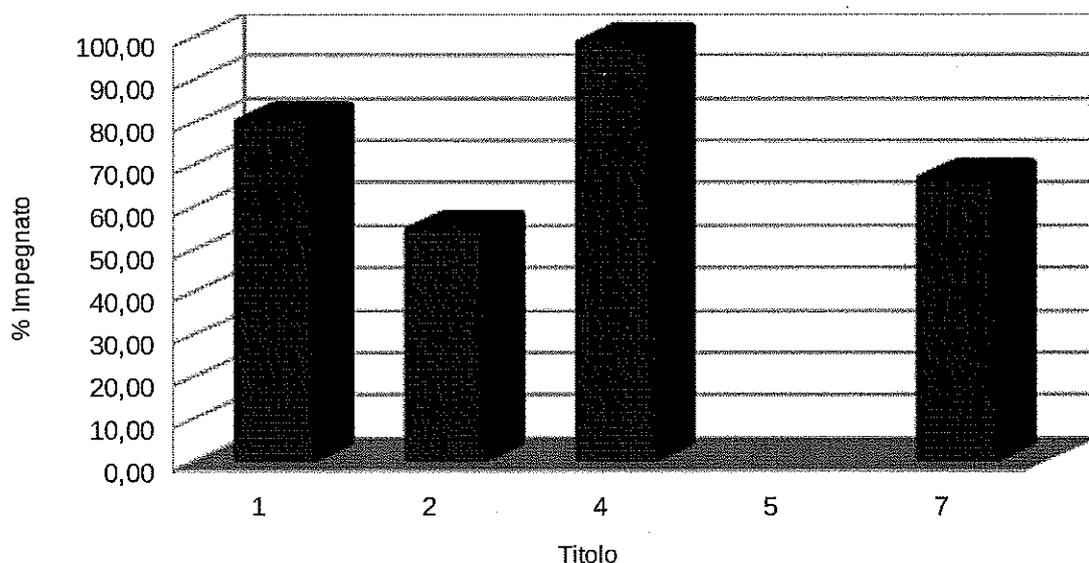
Titolo	Descrizione	Entrate		% Accertato
		Stanz. finali	Accertamenti	
1	Tributarie	2.742.000,00	2.674.495,61	97,54
2	Trasf. correnti	430.626,00	308.917,14	71,74
3	Extratributarie	1.265.394,21	1.145.664,25	90,54
4	Entrate c/capitale	1.516.998,89	1.140.773,85	75,20
6	Accensione di prestiti	150.000,00	-	0,00
7	Anticipazioni tesoreria	850.000,00	-	0,00
9	Servizi per conto di terzi	1.093.000,00	740.573,18	67,76
Totale		8.048.019,10	6.010.424,03	74,68



D) MONITORAGGIO DELLE USCITE DI COMPETENZA - GRADO DI IMPEGNO

ai sensi del D.Lgs. n.118/2011

Titolo	Descrizione	Uscite		% Impegnato
		Stanz. Finali	Impegni	
1	Correnti	4.100.375,74	3.331.164,00	81,24
2	In conto capitale	2.965.861,14	1.652.095,71	55,70
4	Rimborso prestiti	431.000,00	430.336,71	99,85
5	Anticipazioni tesoreria	850.000,00		0,00
7	Servizi per conto di terzi	1.093.000,00	740.573,18	67,76
Totale		9.440.236,88	6.154.169,60	65,19

**E) VERIFICA DEL GRADO DI OPERATIVITA' DEL BILANCIO - COMPETENZA**

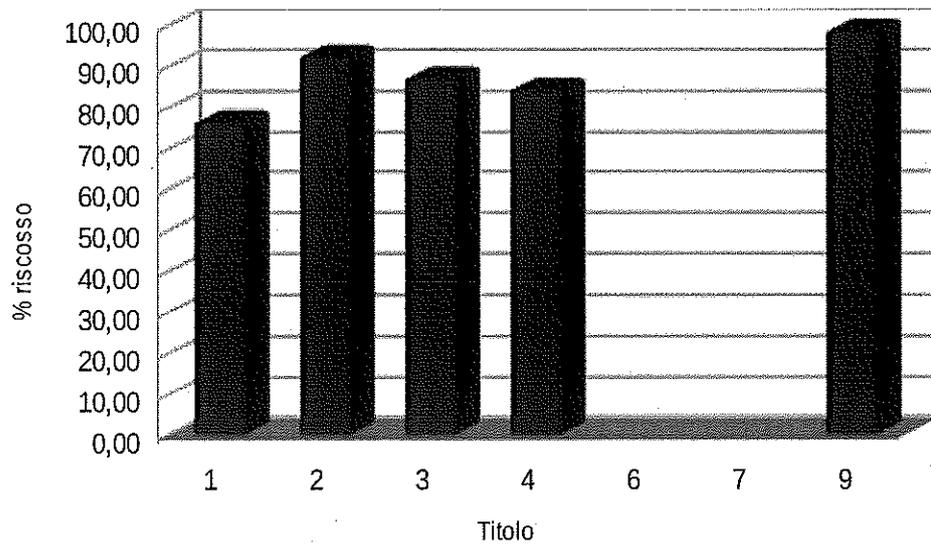
ai sensi del D.Lgs. n.118/2011

L'indice esprime la capacità di rendere liquide le entrate accertate e di portare a termine le spese deliberate, è quindi un indice di efficacia dell'azione svolta.

		Anno 2018		%	% Anno 2017
Totale entrate	riscossioni	5.031.661,26	=	83,72	75,32
	accertamenti	6.010.424,03			
Entrate correnti	riscossioni	2.049.554,29	=	76,63	73,28
	accertamenti	2.674.495,61			
Entrate c/to capitale	riscossioni	963.904,66	=	84,50	63,15
	accertamenti	1.140.773,85			
Totale spese	pagamenti	5.599.792,65	=	90,99	82,27
	impegni	6.154.169,60			
Spese correnti	pagamenti	3.066.867,53	=	92,07	88,51
	impegni	3.331.164,00			
Spese conto capitale	pagamenti	1.387.265,23	=	83,97	46,87
	impegni	1.652.095,71			

F) MONITORAGGIO DELLE ENTRATE DI COMPETENZA - GRADO DI RISCOSSIONE ai sensi del D.Lgs. n.118/2011

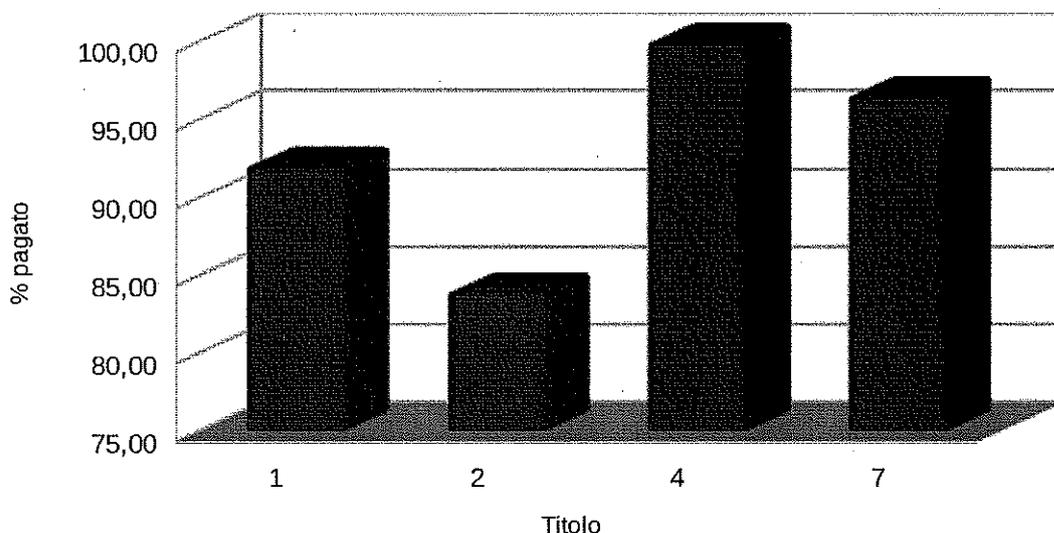
Titolo	Descrizione	Entrate		% Riscosso
		Accertamenti	Riscossioni	
1	Tributarie	2.674.495,61	2.049.554,29	76,63
2	Trasferimenti correnti	308.917,14	286.178,84	92,64
3	Extratributarie	1.145.664,25	1.000.350,29	87,32
4	Entrate c/capitale	1.140.773,85	963.904,66	84,50
6	Accensione di prestiti	-	-	0,00
7	Anticipazioni di tesoreria	-	-	-
9	Servizi per conto di terzi	740.573,18	731.673,18	98,80
Totale		6.010.424,03	5.031.661,26	83,72



G) MONITORAGGIO DELLE USCITE DI COMPETENZA - GRADO DI PAGAMENTO

ai sensi del D.Lgs. n.118/2011

Titolo	Descrizione	Uscite		% Pagato
		Impegni	Pagamenti	
1	Correnti	3.331.164,00	3.066.867,53	92,07
2	In conto capitale	1.652.095,71	1.387.265,23	83,97
4	Rimborso prestiti	430.336,71	430.336,71	100,00
7	Servizi per conto di terzi	740.573,18	715.323,18	96,59
Totale		6.154.169,60	5.599.792,65	90,99

**H) VERIFICA DEL GRADO DI VELOCITA' DEI FLUSSI DI CASSA**

L'indice esprime il grado di operatività riferito a tutta l'attività finanziaria (residui più competenza); confrontando l'indice di entrata con quello della spesa si trova l'indicazione del grado di liquidità di cassa.

		Anno 2018		%		% Anno 2017	
Totale entrate	riscossioni R+C	6.252.832,65	=	85,35	78,75		
	accertamenti R+C	7.325.749,21					
Totale spese	pagamenti R+C	6.504.646,21	=	90,00	81,84		
	impegni R+C	7.227.027,80					
Grado di liquidità di cassa			+	-4,65	-3,08		

Il Revisore dei Conti ha provveduto con cadenza trimestrale alle verifiche di cassa previste dall'art. 23 del D.Lgs. n. 267/2000.

I) VERIFICA DEL GRADO DI ACCUMULAZIONE DEI RESIDUI

Ai sensi del D.Lgs. n.118/2011

L'indice misura quanto, degli accertamenti e degli impegni in competenza, non è stato concretizzato nell'anno e risulta il seguente:

2018				% Anno 2017	
Totale entrate	<u>residui di competenza</u>	<u>978.762,77</u>	=	16,28	24,68
	accertamenti di competenza	6.010.424,03			
Entrate correnti	<u>residui di competenza</u>	<u>792.993,58</u>	=	19,21	26,72
	accertamenti di competenza	4.129.077,00			
Entrate c/to capitale	<u>residui di competenza</u>	<u>176.869,19</u>	=	15,50	36,85
	accertamenti di competenza	1.140.773,85			
Totale spese	<u>residui di competenza</u>	<u>554.376,95</u>	=	9,01	17,73
	impegni di competenza	6.154.169,60			
Spese correnti	<u>residui di competenza</u>	<u>264.296,47</u>	=	7,93	11,49
	impegni di competenza	3.331.164,00			
Spese conto capitale	<u>residui di competenza</u>	<u>264.830,48</u>	=	16,03	53,14
	impegni di competenza	1.652.095,71			

L) VERIFICA DEL GRADO DI SMALTIMENTO DEI RESIDUI

Ai sensi del D.Lgs. n.118/2011

La capacità di smaltimento dei residui è indice di efficacia dell'azione amministrativa; l'indice, espresso per la parte corrente e c/capitale, risulta il seguente:

Anno 2018			%		% Anno 2017
Entrate correnti	<u>riscossioni RS</u>	<u>1.112.047,82</u>	=	96,08	97,44
	accertamenti RS	1.157.401,61			
Entrate c/to capitale	<u>riscossioni RS</u>	<u>97.123,57</u>	=	66,56	100,00
	accertamenti RS	145.923,57			
Spese correnti	<u>pagamenti RS</u>	<u>377.112,11</u>	=	86,01	84,99
	impegni RS	438.444,49			
Spese conto capitale	<u>pagamenti RS</u>	<u>493.469,01</u>	=	92,57	83,33
	impegni RS	533.053,74			

E' stato provveduto all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi con deliberazione della Giunta Comunale n.22 del 12/03/2019, come previsto dall'art. 3, comma 4, del D.Lgs n.118/2011.

M) VERIFICA OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA (ex Patto di Stabilità Interno)

In allegato il prospetto di monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica al 31/12/2018 con i dati di consuntivo. (allegato "A")

N) VERIFICA SPESA DEL PERSONALE E ALTRI LIMITI RIGUARDANTI IL PERSONALE

L'Ente ha provveduto:

- a quanto previsto all'art. 5 comma 8 del D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012 in materia di divieto di corresponsione di trattamenti economici sostitutivi per ferie non usufruite;
- al rispetto del limite di spesa per la contrattazione integrativa disposto dall'art. 23 del D.Lgs. n.75/25.05.2017;
- al rispetto dei vincoli disposti dall'art. 9 c. 28 del D.L. n.78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata continuativa, che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 (oppure del triennio 2007/2009, oppure del nuovo parametro di riferimento costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'Ente – rif. Delibera Corte dei Conti Sezione delle Autonomie n. 1/SEZAUT/2017/QMIG).

Nell'ambito dell'applicazione dell'art. 1, comma 557-quater e comma 562 della Legge n. 296/2006 e s.m.i., l'ente, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, ha assicurato il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 di cui al D.L. n.90/2014. Per l'anno 2018 la spesa del personale ammonta a €. 749.249,50, in diminuzione rispetto all'anno precedente che era stata di € 813.079,10. Lo scostamento è dovuto a cessazioni di personale non sostituito nella medesima annualità.

	anno 2011	anno 2012	anno 2013	anno 2018
spesa macroaggr. 101	1.141.971,31	1.125.701,20	1.105.436,94	969.717,79
altr forme di lavoro incluse macroaggr. 103	9.316,60	14.526,03	14.620,86	13.200,00
irap	76.496,19	75.955,08	73.953,38	62.321,13
spese di personale escluse	243.783,86	234.925,04	219.461,77	295.989,42
totale spese di personale	984.000,24	981.257,27	974.549,41	749.249,50
quota spesa personale 2017 imputata al 2018 per esigibilità				
media triennio 2011/2013 - D.L. n.90/2014				979.935,64
Totale riconciliato	984.000,24	981.257,27	974.549,41	749.249,50

Parte quarta

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

A) VERIFICA ACQUISTI DI BENI E SERVIZI CON RICORSO ALLE CONVENZIONI CONSIP SPA O TRAMITE IL MEPA

Nell'ambito di una corretta gestione ispirata a principi di efficacia ed economicità, gli uffici addetti all'acquisto di beni e servizi hanno tenuto monitorato i servizi offerti da Consip, ricorrendo solo parzialmente alle convenzioni nel corso del 2018. Si è proceduto molto più frequentemente all'acquisto di beni e servizi attraverso il MEPA, sia con ordini diretti (ODA) sia con richieste di offerta (RDO).

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'art. 28 comma 8 ha posto il limite minimo di 1.000,00 € per l'importo di beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo che per importi inferiori a tale soglia le amministrazioni possano effettuare acquisti autonomi. Anche in forza di questa possibilità, per determinati acquisti, si è fatto ricorso al mercato tradizionale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs. 50/2016.

B) RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

Con deliberazione n. 64 del 21/05/2009 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio. Con successiva deliberazione n. 124 del 01/12/2010 è stato approvato il piano per il triennio 2011/2013, con la deliberazione n. 11 del 17/02/2014 è stato approvato il piano per il triennio 2014/2016 e con la deliberazione n. 20 del 21/02/2017 è stato approvato il piano triennale 2017/2019.

C) MISURE DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

L'ente ha provveduto:

- a ridurre le spese per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente o inviata ad altre Amministrazioni;
 - ridurre le spese di utilizzo della carta per effetto di misure di contenimento sull'uso della carta (comunicazione via e-mail e pec, uso carta lato B ecc.);
 - al contenimento delle spese per consumi intermedi, ovvero di tutti i beni e servizi consumati o ulteriormente trasformati nel processo produttivo posto in essere dall'Amministrazione, di cui alle circolari del M.E.F. n. 28/07.9.2012, n. 31/23.10.2012 e n. 8 del 02.02.2015;
 - ai fini del risparmio energetico sono state adottate le seguenti misure:
 - a) installazione impianto fotovoltaico presso la palestra comunale a mezzo del Consorzio Energia Veneto;
 - b) installazione impianto fotovoltaico presso scuola media e magazzino comunale a mezzo del Consorzio per i servizi di igiene del territorio;
 - c) installazione di alcuni punti luce a risparmio energetico;
 - d) installazione riduttori di flusso su impianti di pubblica illuminazione;
 - e) progressiva sostituzione delle vecchie lampade al mercurio della illuminazione pubblica con lampade a LED;
 - f) installazione in alcuni edifici pubblici di nuove caldaie a risparmio energetico.
 - relativamente alle spese postali e telefoniche, ad effettuare un costante monitoraggio ai fini del contenimento.
-

D) LIMITI A SINGOLE VOCI DI SPESA (ART. 27 c.1 D.L.112/2008 E ART. 6 D.L. N. 78/2010 CONV. L. N. 122/2010, LEGGE N. 228/24.12.2012)

Nell'ambito di applicazione dei tagli a determinate tipologia di spesa dettati dalla normativa in oggetto, si illustra nella tabella sottostante il rispetto dei limiti imposti:

VOCI DI SPESA	RIDUZIONE	D.L.n.50/2017 art.21 bis limiti sospesi (10)	LIMITE MASSIMO	IMPEGNATO 2018
Stampa relazioni e pubblicazioni distribuite gratuitamente o inviate ad altre amministrazioni	50% spesa 2007	Si		
Contributi ad enti ed associazioni che erogano compensi agli organi collegiali	vietati		0	
Indennità, compensi, gettoni e retribuzioni ai componenti di organi di indirizzo e controllo	10% riferito al 30.4.2010 (Valido fino al 31.12.2017 e non più prorogato dalla Legge di Bilancio 2018 né dal Milleproroghe 2018)			
Studi e incarichi di consulenza	80% sulla spesa 2009	Si		
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	80% sulla spesa 2009	Si		
Spese per sponsorizzazioni	vietate	Si	0	
Missioni anche all'estero	50% sulla spesa 2009		0	0
Attività di formazione	50% sulla spesa 2009	Si		
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio di autovetture e acquisto buoni taxi	70% sulla spesa 2011 dal 1.5.2014, restando comunque vietato l'acquisto e la locazione finanziaria ai sensi dell'art.1 c. 143 Legge n.228/2012 (Legge stabilità 2013)		18.521,82	5.416,55 (solo auto servizi sociali)
Trasferimenti di capitale a società pubbliche in perdita da tre anni	Vietati salvo specifico interesse pubblico - vedi art.14 D.Lgs. n.175/2016		0	
Contratti di lavoro flessibile (art.9 c.28)	50% sulla spesa 2009 o della media del triennio 2007/2009		9.217,19	0

ULTERIORI LIMITI (art.14 c. 1-2-3-4 D.L. n.66/24.04.2014 conv. Legge n.89/23.06.2014)	Tipologia A) LIMITE MASSIMO PER AMMINISTRAZIONI CON SPESA DI PERSONALE CONTO ANNUALE 2012 PARI O INFERIORE A 5 MILIONI DI EURO	Tipologia B) LIMITE MASSIMO PER AMMINISTRAZIONI CON SPESA DI PERSONALE CONTO ANNUALE 2012 SUPERIORE A 5 MILIONI DI EURO
Incarichi di consulenza, studio e ricerca	Vietati qualora la spesa complessiva sostenuta nell'anno 2016 per tali incarichi risulta superiore al 4,2% della spesa di personale desumibile dal conto annuale 2012	Vietati qualora la spesa complessiva sostenuta nell'anno 2016 per tali incarichi risulta superiore al 1,4% della spesa di personale desumibile dal conto annuale 2012
Incarichi di collaborazione coordinata e continuativa	Vietati qualora la spesa complessiva sostenuta nell'anno 2016 per tali incarichi risulta superiore al 4,5% della spesa di personale desumibile dal conto annuale 2012	Vietati qualora la spesa complessiva sostenuta nell'anno 2016 per tali incarichi risulta superiore al 1,1% della spesa di personale desumibile dal conto annuale 2012

Con riferimento agli ulteriori limiti di spesa sopra indicati, l'ente, rientrando nella tipologia A), ha rispettato i limiti prescritti.

Parte quinta

ALTRE VERIFICHE

A) ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLE SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA LOCALE TOTALE O DI CONTROLLO

- Sono state efetuate le verifiche sulle società in merito a vincolo in materia di spese di personale, programmazione annuale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento;
- Sono state acquisite le certificazioni delle partite creditorie e debitorie previste dall'art. 6 – comma 4 – del DL 95/2012;
- E' stata effettuata la revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi art.20 D.Lgs. n.175/19.08.2016, modificato dal D.Lgs. n. 100/16.06.2017 adottata con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 21/12/2018 entro il 31 dicembre 2018.

B) PIANO DELLE ALIENAZIONI.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 21/11/2017, recepita con deliberazione consiliare n. 41 del 19/12/2017, è stato approvato l'elenco degli immobili di proprietà comunale inseribili nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari e destinati alla dismissione.

In data 11 luglio 2018 si è provveduto all'alienazione dell'immobile di via Roma 162.

Ponte di Piave, 19-07-2019

Il Segretario Comunale
Domsnica Maccarrone



Il responsabile del Servizio Finanziario
Eddo Marcassa

MONIT/18

MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL COMMA 469 DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 11/12/2016, N. 232 (LEGGE DI BILANCIO 2017)			
CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI			
Comune di PONTE DI PIAVE			
(migliaia di euro)			
		Sezione 1	
		Dati gestionali COMPETENZA (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al II Semestre 2018	Dati gestionali CASSA (riscossioni e pagamenti) al II Semestre 2018
		(a) (1)	(b)(1)
AA) Avanzo di amministrazione per investimenti	+	252	
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	+	88	
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito	+	789	
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	+		
A4) Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente	-		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3 - A4)	+	877	
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	2.674	2.881
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanzia pubblica	+	309	305
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	+	1.146	1.262
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	+	1.141	1.061
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	+		
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI (2)	+	400	
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	+	3.331	3.444
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	+	87	
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanzia pubblica (H=H1 + H2)	-	3.418	3.444
I1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	+	1.652	1.881
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	+	384	
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanzia pubblica (I=I1 + I2)	-	2.036	1.881
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	+		
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	+		
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	-		
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI (2)	-	0	
N) SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI (N=AA+A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M) SALDO FINALE DI CASSA (B+C+D+E+F-H-I-L) (3)		1.345	184
O) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 (4)		0	
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (Vedi dettaglio rideterminazione nella Sezione 2)		50	
Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA RIDETERMINATO (Q=N-P) (5)		1.295	

MONIT/17

Sezione 2 RIDETERMINAZIONE OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018		
		(migliaia di euro)
UTILIZZO SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2018 CON I PATTI DI SOLIDARIETA' E EVENTUALE RECUPERO - CONTABILITA' SPECIALI EFFETTI CHIUSURE	Dati gestionali (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al II Semestre 2018	
	(a)	
I) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE" ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016	400	
IA) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011	350	
	0	

1B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	
1C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE", ai sensi dei commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 (Altri investimenti; investimenti per opere pubbliche cofinanziati dalle politiche di coesione - in quanto monitorati e trasmessi a BDAP esclusivamente tramite la Banca Dati Unitaria (BDU) - e trasferimenti alle Unioni di comuni per investimenti in opere pubbliche e/o per edilizia scolastica a seguito di funzioni delegate ai sensi dei commi 486 bis e 488-bis, art. 1, legge n. 232/2016)	0
1D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE VERTICALE" e NON UTILIZZATI per investimenti di cui ai commi 485 e segg., art. 1, legge n. 232/2016. (1D = 1 - 1A - 1B - 1C)	50
2) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017.	
2A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011	
2B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	
2C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con le INTESE REGIONALI 2018, ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 (Altri investimenti e trasferimenti di funzioni delegate per investimenti in opere pubbliche a Unioni di comuni ai sensi del comma 486 bis, art. 1, legge n. 232/2016)	
2D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI con le INTESE REGIONALI 2018 e NON UTILIZZATI per investimenti ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 21/2017. (2D = 2 - 2A - 2B - 2C)	
3) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017.	
3A) IMPEGNI esigibili nel 2018 per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 e relativi ad opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011.	
3B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito per INVESTIMENTI a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 (Opere pubbliche oggetto di monitoraggio BDAP MOP)	
3C) IMPEGNI per INVESTIMENTI assunti a valere sugli spazi acquisiti con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE", ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017 e NON oggetto di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi del D. Lgs n. 229/2011 (Altri investimenti; investimenti per opere pubbliche cofinanziati dalle politiche di coesione - in quanto monitorati e trasmessi a BDAP esclusivamente tramite la Banca Dati Unitaria (BDU) - e trasferimenti alle Unioni di comuni per investimenti in opere pubbliche a seguito di funzioni delegate ai sensi del comma 486 bis, art. 1, legge n. 232/2016)	
3D) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI nel 2018 con il Patto di "SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE" e NON UTILIZZATI per investimenti, ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. n. 21/2017. (3D = 3 - 3A - 3B - 3C)	
4) RISORSE riversate all'Ente a seguito della CHIUSURA DELLE CONTABILITA' SPECIALI in materia di protezione civile e accertate nel 2018 (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	
5A) IMPEGNI esigibili nel 2018 correlati alle RISORSE di cui alla voce 4) (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	
5B) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale 2018 al netto della quota finanziata da debito correlate alle RISORSE di cui alla voce 4) (art. 1, comma 788, legge n. 205 del 2017)	
6) Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 per investimenti ai sensi dell'art. 1, commi 789 e 790 della legge n. 205 del 2017. (6 = 4 - 5A - 5B)	
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (P= O + 1D + 2D + 3D + 6)	50

Note

- 1) f) Nella colonna a), in sede di monitoraggio al 30 giugno 2018 inserire i dati gestionali di competenza alla data del 30 giugno 2018; in sede di monitoraggio al 31 dicembre 2018 inserire i dati di preconsuntivo. Nella colonna (b), in sede di monitoraggio al 30 giugno 2018 inserire i dati gestionali di cassa (gestione competenza + gestione residui) alla data del 30 giugno 2018; in sede di monitoraggio al 31 dicembre 2018 inserire i dati gestionali di cassa (gestione competenza + gestione residui) alla data del 31 dicembre 2018.
- 2) Nella voce G è riportato l'effetto complessivo derivante dalla acquisizione di spazi finanziari da parte dell'ente nelle intese regionali 2018 e nei patti di solidarietà nazionali 2018 e dagli effetti dei recuperi di eventuali cessioni di spazi finanziari effettuate nelle intese regionali orizzontali e nei patti di solidarietà nazionali orizzontali degli anni precedenti. L'importo è inserito automaticamente dal sistema e deriva dalla cella (ak), preso in valore assoluto, del modello VAR/PATTI/2018 dell'ente, visualizzabile sull'applicativo web all'indirizzo "http://pareggiobilancio.mef.gov.it". Tale importo, riportato in valore assoluto nella cella G, rappresenta, pertanto, una maggiore capacità di spesa per l'ente. Nella voce M è riportato l'effetto complessivo derivante dalla cessione di spazi finanziari da parte dell'ente nelle intese regionali 2018 e nei patti di solidarietà nazionali 2018 e dagli effetti dei recuperi di eventuali acquisizioni di spazi finanziari effettuate nelle intese regionali orizzontali e nei patti di solidarietà nazionali orizzontali degli anni precedenti. L'importo è inserito automaticamente dal sistema e deriva dal valore positivo della cella (aq), del modello VAR/PATTI/2018 dell'ente, visualizzabile sull'applicativo web all'indirizzo "http://pareggiobilancio.mef.gov.it". Tale importo, riportato in valore positivo nella cella M, rappresenta, pertanto, una minore capacità di spesa per l'ente.
- 3) Il saldo finale di cassa al 31 dicembre 2018, rileva ai fini dell'attuazione del sistema premiale di cui all'art. 9, comma 4, della legge n. 243 del 2012 da attuare in sede di certificazione del rispetto del saldo di finanza pubblica di cui al comma 466 dell'art. 1 della legge n. 232 del 2016, previsto ai sensi del comma 479, dell'art. 1 della legge n. 232 del 2016.
- 4) Nella voce "O" è riportato automaticamente dal sistema il valore indicato nella cella (aw) del modello VAR/PATTI/18 e assume valore pari a 0. Per i soli comuni, tale valore può essere positivo, in caso di assegnazione del contributo di cui ai commi 870 e 871 dell'articolo 1 della legge n. 205 del 2017. In tal caso l'obiettivo di saldo è pari al valore di tale contributo, come riportato alla Tabella B allegata al D.P.C.M. 10 marzo 2017.
- 5) Ai fini della verifica del rispetto dell'obiettivo di saldo finale di competenza rileva la sola situazione annuale (al 31 dicembre 2018) relativa ai dati gestionali di cui alla colonna a). A tal fine viene presa in considerazione solo ed esclusivamente la Differenza tra il Saldo tra Entrate e Spese finali (cella N) e l'obiettivo di saldo finale di competenza, rideterminato a seguito dei recuperi degli spazi acquisiti con i patti nazionali e le Intese regionali nel 2018 e non utilizzati per le finalità sottese nonché a seguito delle risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (cella P) (vedi dettaglio della rideterminazione dell'obiettivo di saldo finale nella Sezione 2). In caso di differenza positiva o pari a 0, il pareggio è stato conseguito. In caso di differenza negativa, il pareggio non è stato conseguito.